

Số: /BC-UBND

Lùng Phình, ngày 07 tháng 5 năm 2026

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tuần 17 phương hướng nhiệm vụ tuần 18 năm 2026**

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH**

Trong tuần 17, UBND xã UBND xã đã chỉ đạo, điều hành kịp thời, bám sát nhiệm vụ; tình hình KT-XH ổn định, không phát sinh vấn đề phức tạp. Tập trung chỉ đạo sản xuất nông nghiệp, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo ATTP; thực hiện tốt các nhiệm vụ văn hóa - xã hội, cải cách hành chính, chuyển đổi số; giữ vững quốc phòng - an ninh.

Tập trung chỉ đạo sản xuất nông nghiệp, phòng chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi; tăng cường kiểm tra an toàn thực phẩm.

#### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN TRÊN CÁC LĨNH VỰC TRỌNG TÂM**

##### **1. Nhiệm vụ Kinh tế**

Công tác kinh tế trong tuần tập trung vào việc quản lý tài chính, đẩy mạnh sản xuất nông nghiệp và quản lý đất đai:

**Tài chính - Ngân sách:** Thu ngân sách nhà nước trên địa bàn lũy kế đạt 1.239 triệu đồng (đạt 113,15% kế hoạch). Chi ngân sách địa phương đạt 63.363 triệu đồng (37,99% kế hoạch). Tổng kế hoạch vốn đầu tư công là 22.113 triệu đồng nhưng chưa thực hiện giải ngân.

**Xây dựng và Đầu tư, tài sản công:** Hiện có 33 công trình đang triển khai, trong đó phần lớn đảm bảo tiến độ (26 công trình đảm bảo tiến độ, 06 công trình chậm tiến độ, 01 công trình khởi công mới chậm triển khai bước chuẩn bị đầu tư). Hiện có 02 cơ sở nhà đất công chưa được đưa vào diện quản lý gồm Xưởng sơ chế dược liệu và Trụ sở Trường THCS xã Lâu Thí Ngài cũ.

**Đất đai:** Không phát sinh vi phạm mới trong tuần.

- Giải quyết thủ tục đất đai: Đã giải quyết 31/42 hồ sơ đất đai

- Triển khai thực hiện chiến dịch 120 ngày:

Tiếp tục thu thập thông tin theo KH 515: 538 thửa, đến nay VPĐK đất đai tỉnh đã chuyển DS là 485 thửa đất, xã đã đối soát xong (do trùng danh sách thửa nên theo thực tế là 485 thửa đã hoàn thành theo kế hoạch).

Bổ sung thông tin dữ liệu thuộc tính: 47.626 thửa, trong đó:

+ Đất do UBND xã quản lý: 7.672 thửa đất, đã rà soát và hoàn thiện đơn đăng ký, chuyển lên hệ thống: 7.672 /7.672 thửa.

+ Đất do hộ gia đình, cá nhân sử dụng: 39.954 thửa đất đang chờ Văn phòng tỉnh gửi danh sách để cập nhật các File quyết (Đơn đăng ký, giấy chứng nhận)

- Đăng ký kê khai, cấp giấy chứng nhận QSD đất lần đầu (Công nhận): Trả kết quả 01 GCN, lũy kế 22/50 giấy, đạt 42% KH giao.

**Nông, Lâm nghiệp và PCTT:** Cây ngô lũy kế đạt 92,79% kế hoạch, cây ăn quả lũy kế đạt 100,17% kế hoạch. Tổng đàn gia súc đạt 11.143 con, không có dịch bệnh xảy ra. Xã đã phê duyệt hỗ trợ kinh phí cho các hộ dân bị thiệt hại do mưa đá ngày 22/4, kiểm tra điểm nguy cơ sạt lở ảnh hưởng đến 64 hộ tại thôn Lênh Sui Thành.

**Công thương:** Hoạt động kinh doanh ổn định, giá cả hàng hóa thiết yếu được giữ vững.

**Công tác cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh:** Trong tuần, tiếp nhận 02 hồ sơ, đã giải quyết 02 hồ sơ. Trong đó:

+ 01 hồ sơ đăng ký thay đổi, lũy kế 8/10 hộ đạt 80% kế hoạch giao.

+ 01 hồ sơ Thông báo về việc chấm dứt hoạt động kinh doanh. Lý do chấm dứt hoạt động: Hoạt động kinh doanh không hiệu quả.

## **2. Nhiệm vụ Văn hóa - Xã hội**

Các hoạt động về an sinh xã hội, giáo dục và y tế tiếp tục được duy trì ổn định:

### **Công tác Nội vụ:**

- *Công tác cán bộ, công chức:*

Hợp đồng 01 lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP. Rà soát đánh giá thực trạng, trình độ chuyên môn theo vị trí việc làm của công chức thuộc quyền quản lý và nhu cầu ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ.

Tiếp nhận, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm: Đồng ý cho 01 viên chức đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo liên hệ chuyên công tác ra ngoài xã. Nhất trí tiếp nhận đối với 01 viên chức. Đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Lào Cai cho ý kiến đối với việc tiếp nhận 02 viên chức vào làm công chức. Thôi giao phụ trách lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Lùng Phình. Bổ nhiệm 01 viên chức lãnh đạo quản lý.

Thông báo nghỉ hưu đối với 03 viên chức (Trong đó: Lãnh đạo quản lý 01, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý: 02).

Quyết định phê duyệt chế độ trợ cấp lần đầu khi nhận công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo Nghị định số 76/2019/NĐ-CP ngày 8/10/2019 của Chính phủ đối với 25 cán bộ, công chức, kinh phí thực hiện 585.000.000 đồng.

Đề nghị Thường trực Đảng ủy cho ý kiến về việc 01 viên chức thuộc diện Thường trực Đảng ủy quản lý tham gia dự tuyển lớp Cử nhân Y tế công cộng. Đăng ký nhu cầu lớp bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo dục MN, TH, THCS, THPT tỉnh Lào Cai năm 2026 đối với 02 viên chức.

- *Thi đua khen thưởng:* Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác TĐKT năm 2026. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác TĐKT; các đơn vị trường học xét,

đề nghị thi đua khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo, năm học 2025-2026; triển khai các cơ quan, đơn vị thực hiện chỉ đạo của Tổng Bí thư tại Đại hội Thi đua yêu nước toàn quốc lần thứ XI.

- *Công tác Văn thư Lưu trữ*: tiếp tục số hoá tài liệu kho lưu trữ; ban hành Quyết định điều chỉnh tổ số hóa.

**Giáo dục và Đào tạo**: Ban hành phương án sắp xếp trường lớp năm học 2025-2026 và hướng dẫn xét hoàn thành chương trình THCS. Tổ chức thẩm định sáng kiến kinh nghiệm cấp học mầm non.

**Y tế và Bảo trợ xã hội**: Không có dịch bệnh lớn hay ngộ độc thực phẩm xảy ra. Đã tiếp nhận và rà soát 08 hồ sơ bảo trợ xã hội. Đẩy mạnh sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử và khám chữa bệnh qua phần mềm.

**Văn hóa, Thông tin và Chuyển đổi số**: Tuyên truyền về phòng chống tảo hôn, thiên tai và nâng cao hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng. Rà soát để thành lập các Câu lạc bộ văn hóa - nghệ thuật - thể thao nông cốt.

**Dân tộc và Tôn giáo**: Tình hình tôn giáo ổn định; các điểm nhóm sinh hoạt bình thường theo pháp luật. Đã lập danh sách cán bộ phối hợp khảo sát liên quan đến đạo Tin lành.

### **3. Trung tâm phục vụ Hành chính công**

Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ: 91 hồ sơ, trong đó:

Tiếp nhận trực tuyến: 42 hồ sơ;

Hồ sơ tồn kỳ trước chuyển sang: 16 hồ sơ;

Tiếp nhận trực tiếp: 37 hồ sơ.

Kết quả giải quyết:

Hồ sơ đã giải quyết: 66 hồ sơ, trong đó đúng hạn 66 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ;

Hồ sơ đang giải quyết: 25 hồ sơ, trong đó đúng hạn 22 hồ sơ, quá hạn 03 hồ sơ.

Lũy kế từ ngày 01/01/2026 đến thời điểm báo cáo đã tiếp nhận: 683 hồ sơ.

**4. Văn phòng**: Tiếp tục đôn đốc tiến độ nội dung công việc các phòng được phân công phụ trách, tiếp nhận văn bản đến, phát hành văn bản đi, Chuẩn bị hội trường phục vụ các hội nghị, cuộc họp của UBND xã, xử lý hồ sơ tư pháp dịch vụ công trực tuyến. Tổng hợp các báo cáo của UBND xã.

### **5. Trung tâm dịch vụ tổng hợp**

#### **5.1. Về lĩnh vực Thú y, Bảo vệ thực vật và khuyến nông**

- Thực hiện kiểm tra các điều kiện vệ sinh thú y và hoạt động giết mổ gia súc tại chợ. Ngoài ra, các hộ kinh doanh sản phẩm thịt lợn nhỏ lẻ, hằng ngày đều được cán bộ thú y kiểm tra, đảm bảo có dấu kiểm soát giết mổ, đủ điều kiện vệ sinh thú y và an toàn thực phẩm.

- Hướng dẫn các hộ kinh doanh tại chợ, kinh doanh mặt hàng vật tư nông nghiệp thực hiện niêm yết giá và bán hàng hóa có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng.

- Chỉ đạo vệ sinh tủ lạnh, trang thiết bị để chuẩn bị cho việc tiếp nhận vacxin, hóa chất.

## **5.2. Về lĩnh vực văn hóa, thể dục, thể thao**

- Phối hợp với lực lượng Công an xã xây dựng kịch bản, tổ chức luyện tập và tham gia Hội thi “An ninh trật tự cơ sở giỏi” tỉnh Lào Cai năm 2026.

- Phối hợp với bộ phận Văn hóa - Xã hội xây dựng và thực hiện 01 video giới thiệu món ăn, mâm cơm truyền thống tham gia cuộc thi “Lào Cai - Chạm đỉnh vị giác năm 2026” do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lào Cai tổ chức.

**5.3. Lĩnh vực thông tin cơ sở** Phân công phóng viên đưa tin đầy đủ, kịp thời các sự kiện kinh tế, chính trị, văn hóa - xã hội của địa phương.

Đã viết và đăng tải trên 07 tin, bài trên trang Fanpage của xã với các nội dung tiêu biểu như: Hội nghị tiếp xúc cử tri với Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh Lào Cai; khảo sát dự án sắp xếp khu dân cư thôn Seng Sui; công bố quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về công tác cán bộ, cùng nhiều hoạt động khác của địa phương.

Cử cán bộ tham gia Cuộc thi Báo cáo viên giỏi cấp tỉnh năm 2026.

## **6. Nhiệm vụ Quốc phòng an ninh**

Tình hình an ninh trật tự và sẵn sàng chiến đấu được đảm bảo nghiêm ngặt:

**An ninh chính trị:** Tình hình cơ bản ổn định, không có vụ việc phức tạp hay khiếu kiện đông người xảy ra. Không phát sinh phạm pháp hình sự hay các tai tệ nạn xã hội trong tuần.

**Công tác Quân sự:** Duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy và trực sẵn sàng chiến đấu (SSCĐ).

**Huấn luyện và Hậu cần:** Đã chuẩn bị đầy đủ mô hình học cụ, giáo án và thao trường để sẵn sàng cho công tác huấn luyện Dân quân. Xây dựng kế hoạch chuyển trạng thái SSCĐ trình cấp trên phê chuẩn và thực hiện bảo quản vũ khí trang bị theo quy định.

## **III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TUẦN 18**

### **1. Lĩnh vực Kinh tế**

**Tài chính - ngân sách:** Tiếp tục tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách nhà nước trên địa bàn đảm bảo tiến độ, đúng quy định; tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

**Kinh tế - Xây dựng:** Khẩn trương giải ngân vốn đầu tư công; Tiếp tục theo dõi, đôn đốc tiến độ các công trình, dự án; tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn.

**Tài nguyên:** Tập trung xử lý các hồ sơ đất đai tồn đọng, đặc biệt là các hồ sơ quá hạn do lỗi phần mềm thuế (03 hồ sơ).

**Đất đai:** Tiếp tục tham mưu tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, quy hoạch; đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ đất đai và công tác giải phóng mặt bằng các dự án.

**Công thương:** Tiếp tục theo dõi tình hình sản xuất, kinh doanh trên địa bàn; thực hiện công tác đăng ký kinh doanh và tăng cường kiểm tra, xử lý vi phạm (nếu có).

**Nông, lâm nghiệp và PCTT:** Tiếp tục chỉ đạo sản xuất nông nghiệp theo thời vụ; tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi; chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống thiên tai.

**Tài nguyên - môi trường:** Tiếp tục tăng cường công tác quản lý tài nguyên, bảo vệ môi trường; đẩy mạnh kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm theo quy định.

## **2. Lĩnh vực văn hóa- xã hội**

### **2.1. Công tác Nội vụ:**

- Ban hành Quyết định Bổ nhiệm lãnh đạo Trạm Y tế sau khi có Kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy xã đảm bảo theo quy định.

- Phê duyệt chế độ phụ cấp thu hút, phụ cấp lâu năm khi nhận công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo Nghị định số 76/2019/NĐ-CP ngày 8/10/2019 của Chính phủ đối với 26 cán bộ, công chức, kinh phí thực hiện 171.255.000 đồng. Tiếp tục rà soát biên chế các đơn vị trường học chuẩn bị năm học mới 2026-2027.

### **2.2. Công tác Văn hoá - Thông tin, tuyên truyền; Công tác gia đình**

Tiếp tục triển khai các hoạt động tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã; Báo cáo thống kê di tích trên địa bàn xã.

### **2.3. Công tác Giáo dục và Đào tạo**

Tuyên truyền vận động học sinh ra lớp đảm bảo tỷ lệ chuyên cần. Tiếp tục Kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách cho học sinh năm học 2025-2026.

### **2.4. Công tác Y tế và bảo trợ xã hội**

Thực hiện triển khai các hoạt động y tế theo chương trình, kế hoạch đề ra; ban hành Quyết định hưởng trợ cấp BTXH tháng 5 cho các đối tượng theo quy định; Thực hiện chi trả trợ cấp BTXH tháng 5/2026 cho các đối tượng bảo trợ.

### **2.5. Công tác Dân tộc tôn giáo**

Tiếp tục theo dõi, duy trì ổn định tình hình tôn giáo trên địa bàn.

### **2.6. Công tác lao động việc làm**

Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn tuyển dụng lao động đi làm việc thời vụ tại thành phố Gimje, tỉnh Jeonbuk, Hàn Quốc.

## **3. Quốc phòng và an ninh**

### **3.1. Quốc phòng**

- Thực hiện nghiêm túc chế độ trực chỉ huy, trực SSCĐ theo kế hoạch.  
- Chuẩn bị mô hình học cụ, Thao trường bãi tập, giáo án huấn luyện và làm tốt mọi công tác chuẩn bị cho Huấn luyện Dân quân (tháng 5/2026). Tập trung tổ chức khai mạc lớp huấn luyện Dân quân tại chỗ vào ngày 14/5/2026.

### **3.2. An ninh**

- Triển khai giải pháp đảm bảo ANTT, TTATGT, PCCCR, PCTT trên địa bàn.  
- Tiếp tục phối hợp với BCĐ công tác tôn giáo tăng cường công tác quản lý hoạt động tôn giáo trên địa bàn.

- Tăng cường công tác nắm tình hình tại địa bàn. Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền pháp luật và tổ chức công tác phát động phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ tới các cơ quan, trường học và thôn trên địa bàn.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch công tác chuyên môn về đảm bảo ANTT; ATGT, PCCC & CNCH; THAHS & HTTP.

- Duy trì nghiêm túc chế độ trực ban, trực chiến, trực tiếp công dân, ứng trực. Sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ được giao.

#### **4. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Chuẩn bị hội trường phục vụ các cuộc họp, giao ban, tập huấn trực tuyến của UBND xã; Đôn đốc các phòng chuyên môn thực hiện các nội dung được phân công phụ trách, xây dựng thông báo kết luận các cuộc họp, giao ban của UBND xã. Tổng hợp các báo cáo của UBND xã.

#### **5. Trung tâm dịch vụ tổng hợp**

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền hướng dẫn nhân dân chăm sóc cây trồng chính vụ chăm sóc tốt các diện tích cây trồng vụ sớm.

- Tiếp tục phối hợp với thôn kiểm tra, hướng dẫn, phòng trừ sâu bệnh hại cây trồng và dịch bệnh trên đàn gia súc. Chủ động vắc xin chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tiêm phòng cho đàn vật nuôi và phun thuốc tiêu độc khử trùng.

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch công tác đã đề ra của trung tâm.

- Làm tốt công tác đưa tin bài về các hoạt động của xã lên trang mạng báo lao cai và các báo đài liên quan

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 17 phương hướng, nhiệm vụ trong tuần 18 năm 2026 của UBND xã Lùng Phình./.

***Nơi nhận:***

- TT. ĐU, HĐND, UBND xã;
- VP ĐU; các Phòng CM;
- Lưu VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hằng Seo Toán**